



"Verfahrensverzeichnis für Jedermann"

gemäß § 4g Abs. II Satz 1 i.V.m. § 4e Satz 1 Nr. 1-8 Bundesdatenschutzgesetz (BDSG)

Änderungsstand: 01. März 2014

1. Name oder Firma der verantwortlichen Stelle:	Suffel EDV-Service GmbH & Co. KG
2.1 Leiter der verantwortlichen Stelle, Inhaber, Vorstände, Geschäftsführer, Kanzleichef:	Geschäftsführer: Michael Suffel
2.2 Beauftragte Leiter der Datenverarbeitung:	Michael Suffel
2.3 Besonderheit:	Suffel EDV-Service GmbH & Co. KG ist ein IT-Systemhaus das sich mit der IT-technische Betreuung ihrer Kunden beschäftigt. Weiterhin wird als Dienstleistung die Bestellung zum externen Datenschutzbeauftragten angeboten. Der Schutz personenbezogener Daten ist daher ein besonders wichtiges Anliegen. Deshalb betreibt Suffel EDV-Service alle Aktivitäten und Geschäfte in Übereinstimmung mit den anwendbaren Rechtsvorschriften zum Schutz personenbezogener Daten und zur Datensicherheit.
3. Anschrift der verantwortlichen Stelle:	Waldweg 11, 73066 Uhingen, Telefon: 07161/8080213, Telefax: 07161/8080214 eMail: info@suffel.de, Internet: www.suffel.de, USt.-ID-Nr.: DE293493326
4. Zweckbestimmung der Datenerhebung, -verarbeitung oder -nutzung (gem. § 4e Satz 1 Nr. 4-8 BDSG)	Hauptzweck ist die Abwicklung von Kundenverträgen - Nebenzwecke sind die Personal-, Lieferantenverwaltung und Interessentenbetreuung. Im Einzelnen gehört hierzu: Auftragsabwicklung, Kundenbetreuung, Finanzbuchhaltung, Lohnbuchhaltung, Bestellwesen mit Lieferantenverwaltung und Gewährleistungsabwicklung, Gewinnung von Neukunden, Customer-Relationship, Vertriebssteuerung, Terminverwaltung, Serviceabwicklung und Dienstleistungsbetreuung von Kunden u.a. mit Vorortbetreuung, Telefonsupport und / oder Fernwartung.
5.1 Betroffene Personengruppen:	Kunden, Interessenten, Mitarbeiter, Lieferanten, Dienstleister, Vertragspartner und Kontaktpersonen zu vorgenannten Gruppen.
5.2 Daten oder Datenkategorien:	Adressen, allg. Kommunikationsdaten, Kontaktdaten, Vertrags- und Zahlungsdaten, Bankverbindungen, Serviceeinsätze, IT-Konfigurationsdaten, Daten zur IT-Kommunikation sowie zur Abwicklung und Kontrolle von Transaktionen und Aufträgen, Abrechnungs- und Leistungsdaten, Betreuungsinformationen.
6.1 Öffentliche Empfänger der Daten, denen ggfs. die Daten mitgeteilt werden können:	Öffentliche Stellen, die Daten aufgrund gesetzlicher Vorschriften erhalten bzw. mitgeteilt bekommen müssen.
6.2 Interne Empfänger der Daten, denen ggfs. die Daten mitgeteilt werden können:	Interne Stellen, die an der Ausführung der jeweiligen Geschäftsprozesse beteiligt sind.
6.2a Besonderheit: Verschwiegenheits-Verpflichtung der möglichen Empfänger der Daten:	Alle Mitarbeiter werden jeweils einmal jährlich auf die Wahrung des Datengeheimnisses und des Datenschutzes nach § 5 BDSG sowie auf die besondere berufständischen Verschwiegenheit einiger Kundengruppen verpflichtet.
6.3 Empfänger der Daten, denen ggfs. die Daten auch noch prozessbedingt mitgeteilt werden können:	Suffel EDV-Service GmbH & Co. KG arbeitet mit einem externen Steuerberater für das Rechnungswesen, die Lohn- und Gehaltsbuchhaltung, die Jahresabschlüsse und die Steuererklärungen zusammen.
7. Regelfristen für die Löschung der Daten:	Nach Ablauf der gesetzlichen oder vertraglichen Aufbewahrungsfristen. Sofern Daten hiervon nicht betroffen sind, werden sie gelöscht, wenn die unter 4. genannten Zwecken entfallen.
8. Geplante Datenübermittlung an Drittstaaten (außerhalb EU/EWR):	Ist generell nicht geplant und kann absehbar generell ausgeschlossen werden!
Ansprechpartner für Auskünfte:	Für Informationen und Auskünfte zu Ihren bei uns gespeicherten Daten wenden Sie sich bitte an folgende Adresse: dsb@suffel.de

